

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Чеботаевская средняя школа**

**Приказ**

29.01.2020

№ 38

с. Чеботаевка

**О создании и функционировании Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

Во исполнение распоряжения Министерства образования и науки Ульяновской области от 30.09.2019 года №1697-р «Об итогах отбора», приказа управления образования администрации МО «Сурский район» № 18 от 29.01.2020 года «Об организации работы Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»»

**приказываю:**

1. Создать на базе муниципального общеобразовательного учреждения Чеботаевской средней школы Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр).
2. Утвердить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МОУ Чеботаевская СШ.
3. Утвердить штатное расписание Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».
4. Утвердить дорожную карту первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» в МОУ Чеботаевская СШ.
5. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра «Точка роста».
6. Назначить руководителем Центра «Точка роста» учителя технологии Макарычеву Оксану Викторовну.
7. Руководителю Центра «Точка роста» Макарычевой О.В.:
  - 7.1. Осуществлять общее руководство Центром в соответствии с Положением.
  - 7.2. Предоставить на утверждение проект зонирования кабинета технологии, кабинета информатики, кабинета ОБЖ.
  - 7.3. Подготовить информацию об участниках образовательной сессии Центра «Точка роста».
  - 7.4. Организовать набор обучающихся по программе Центра «Точка роста» в срок до 31.08.2020 года.
8. Заместителю директора по ВР Спиридоновой О.Ю.:
  - 8.1. Предоставить на утверждение проект помещения для проектной деятельности.
  - 8.2. Подготовить программу открытия Центра «Точка роста» с последующим освещением в СМИ, на официальном сайте школы.
9. Заведующему хозяйством Кологрееву В.И.:

- 9.1. Провести текущий ремонт помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем в срок до 30.08.2020 года.
10. Заместителю директора по УВР Додоновой М.Ю.:
- 10.1. Внести изменения в основные образовательные программы в срок до 31.05.2020 года.
11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.В. Тимонин



Утверждаю

директор школы

*Тимохин* А.В. Тимонин

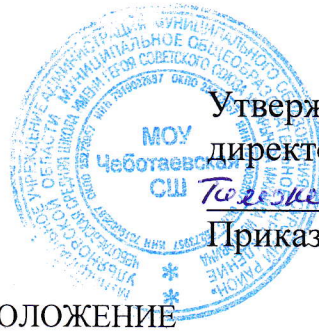
Приказ № 38 от 29.01.2020 г.

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" в МБОУ СОШ Лермонтовского сельского поселения

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок
1	2	3	4
1.	Издание приказа директора школы « О создании и функционировании Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»		январь
1.1.	Назначение руководителя Центра «Точка роста»	приказ № 38 от 29.01.2020 г.	январь
1.2.	Утверждение Положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МОУ Чеботаевская СОШ	Положение	январь
1.3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра «Точка роста»	приказ № 38 от 29.01.2020 г.	январь
1.4.	Утверждение проекта зонирования Центра «Точка роста» кабинета технологии, кабинета информатики, кабинета ОБЖ	проект зонирования	март
1.5.	Проведение совещания при директоре «Создание и функционирование Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	информация создании Центра «Точка роста» для педагогического коллектива	январь
2.	Повышение квалификации педагогических работников Центра "Точка роста" в части обучения новым технологиям по предметным областям "Технология", "Математика и информатика", "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности"	информация об участниках образовательной сессии Центра «Точка роста», свидетельства о повышении квалификации, отчет по программам повышения квалификации	март-август

№	Наименование мероприятия	Результат	Срок
1	2	3	4
3.	Проведение текущего ремонта помещений Центра "Точка роста" в соответствии с фирменным стилем	акт о подготовке помещений Центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем	май-август
4.	Организация набора обучающихся по программам Центров "Точка роста"	приказ о зачислении обучающихся	август
5.	Открытие Центра "Точка роста" в единый день	информационное освещение в средствах массовой информации, размещение информации на официальном сайте школы	сентябрь



Утверждаю

директор школы

Тимонин А.В. Тимонин

Приказ № 38 от 29.01.2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"  
в МОУ Чеботаевская СШ.

### 1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (далее – Центр "Точка роста") создан для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей.

1.2. Центр "Точка роста" является структурным подразделением МОУ Чеботаевская СШ и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, программой развития Центра, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр "Точка роста" подчиняется директору общеобразовательной организации.

### 2. Цели, задачи, функции Центра "Точка роста"

2.1. Основными целями Центра "Точка роста" являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей;

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей (учебных предметов) "Технология" (технология), "Математика и информатика" (информатика), "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности" (основы безопасности жизнедеятельности) (далее – ОБЖ).

2.2. Задачи Центра "Точка роста":

- обновление содержания учебных предметов: технология, информатика, ОБЖ с использованием современного оборудования;

- реализация разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового и гуманитарного профилей;

- организация образовательной деятельности с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;

- совершенствование у обучающихся умений выполнения учебно-исследовательской и проектной деятельности, моделирования и конструирования, решения творческих задач;

- обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием современных технологий;

- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период;

- информационное сопровождение деятельности Центра "Точка роста", развитие медиаграмотности у обучающихся;

- организационно-содержательная деятельность, участие в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней;

- развитие шахматного движения;

- обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации педагогических работников, реализацию программ краткосрочных обучающихся

мероприятий (семинаров, вебинаров, мастер-классов, активностей профессиональных ассоциаций, обмена опытом и лучшими практиками), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

### 2.3. Функции Центра "Точка роста":

- реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей;

- реализация общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей с использованием сетевой формы и дистанционных образовательных технологий;

- создание общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной и исследовательской деятельности, творческой реализации обучающихся, педагогических работников, родительской общественности.

### 3. Порядок управления Центром "Точка роста"

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя общеобразовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор общеобразовательной организации назначает руководителя Центра "Точка роста". Размер ставки оплаты труда руководителя Центра "Точка роста" определяется директором общеобразовательной организации в пределах фонда оплаты труда.

### 3.3. Руководитель Центра "Точка роста":

- согласовывает Программу развития, планы работ, отчеты, расходы Центра "Точка роста" с директором общеобразовательной организации;

- представляет интересы Центра "Точка роста";

- отчитывается о результатах деятельности Центра "Точка роста";

- вносит предложения по подбору и расстановке кадров Центра "Точка роста";

- организует образовательную деятельность в соответствии с целями и задачами Центра "Точка роста" и осуществляет контроль за ее реализацией;

- осуществляет проведение мероприятий Центра "Точка роста";

- выполняет иные обязательства, предусмотренные законодательством, уставом образовательной организации, настоящим Положением.



Утверждаю  
директор школы  
Тимохин А.В. Тимонин  
Приказ № 38 от 29.01.2020 г.

## МЕДИАПЛАН

по информационному сопровождению создания и функционирования центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" в МОУ Чеботаевская СШ

№	Наименование мероприятия	СМИ, размещение на официальном сайте	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	2	3	4	5	6
1.	Создание раздела на официальном сайте школы	запуск раздела на сайте школы	февраль	размещение нормативно-правовых документов, информации о реализации регионального проекта "Современная школа"	новостная строка
2.	Информация о начале реализации регионального проекта "Современная школа"	печатные средства информации, телевидение	февраль	стартовая информация	новости, интервью
3.	Презентация проекта и концепции Центра "Точка роста" для различных целевых аудиторий (обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители))	печатные СМИ, сетевые СМИ	апрель – май	подготовленные материалы	новости, интервью, статьи

№	Наименование мероприятия	СМИ, размещение на официальном сайте	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	2	3	4	5	6
4.	Мероприятия по повышению квалификации педагогических работников с привлечением федеральных экспертов и тьюторов	печатные средства информации, интернет-ресурсы	апрель – ноябрь	отчеты на сайте школы	новости
5.	Проведение текущего ремонта в соответствии с типовым зонированием, фирменным стилем	сетевые СМИ, интернет-ресурсы	май – август	информирование потребителей услуг	новости, статьи
6.	Настройка оборудования	сетевые СМИ, интернет-ресурсы	май – август	информирование потребителей услуг	новости, статьи, фоторепортажи
7.	Старт набора обучающихся	сетевые СМИ, интернет-ресурсы, стендовая информация в образовательной организации	август	запуск рекламной кампании, онлайн-реклама, размещение информации на стенде образовательной организации, в школьном автобусе, запуск горячей линии по вопросам записи	новости, статьи, агитационные материалы, плакаты, баннеры
8.	Торжественное открытие Центра "Точка роста"	сетевые и печатные СМИ, интернет-ресурсы, стендовая информация в	сентябрь	посещение образовательной организаций	новости, фоторепортажи, статьи, анонсы



№	Наименование мероприятия	СМИ, размещение на официальном сайте	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	2	3	4	5	6
		образовательной организации			
9.	Поддержка интереса к Центру "Точка роста" и общее информационное сопровождение	сетевые и печатные СМИ, интернет-ресурсы, стендовая информация в образовательной организации	октябрь – декабрь	отзывы, публикации, опросы, общественное мнение	фоторепортажи, статьи, анонсы



Утверждаю

директор школы

*Тимохин* А.В. Тимонин

Приказ № 38 от 29.01.2020 г.

### Штатное расписание

Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)	ФИО
Управленческий персонал	Руководитель	Макарычева Оксана Викторовна
Основной персонал (учебная часть)	Педагог дополнительного образования	1
	Педагог по шахматам	Демидова Надежда Ивановна
	Педагог-организатор	1
	Педагог по предмету «ОБЖ»	Митрофанов Александр Юрьевич
	Педагог по предмету «Технология»	Макарычева Оксана Викторовна
	Педагог по предмету «Информатика»	Тимонин Александр Владимирович